

Liebe CECAD-Mitglieder,

Nachfolgend finden Sie Informationen zu den bis auf weiteres geltenden Corona-Regelungen für das Arbeiten am CECAD.

Abgesehen von den

Mit Ausnahme der Sicherheitsvorschriften für Laborräume (diese bestehen unverändert) basieren die Vorschriften und Maßnahmen für die Belegung von Räumen (Büro, Seminarräume usw.) im CECAD-Gebäude ab jetzt auf den vom Universitätsklinikum eingeführten Intensitätsstufen.

**Derzeit besteht die Intensitätsstufe 1.**

**Generelle Regelungen - unabhängig von der Intensitätsstufe gilt**

**Das hat sich geändert**

- Das Contact-Tracing in den Arbeitsgruppen entfällt.
- Dienstreisen sind generell wieder möglich, es gelten die jeweiligen Regelungen des Arbeitgebers, bitte informieren Sie sich über die aktuell geltenden Vorgaben auf den jeweiligen Webseiten:

UzK: <https://portal.uni-koeln.de/coronavirus>

UKK: <https://intranet.uk-koeln.de/unternehmensbereiche/bereiche-vertretungen/krankenhaushygiene/coronavirus/faq>

**Diese Regelungen gelten unverändert – wir bitten um Beachtung**

- Wenn Sie unter Symptomen wie Kopf- oder Gliederschmerzen, Geruchs- oder Geschmacksverlust, Fieber, Husten, Halsschmerzen oder Schnupfen leiden kommen Sie nicht zur Arbeit.
- In Fluren und anderen Räumen, die dem Publikumsverkehr zugänglich sind, gilt Maskenpflicht (medizinische Masken)!
- Arbeitsmittel, die von mehreren Personen genutzt werden, müssen gereinigt werden.
- Sie müssen im Labor eine Maske tragen, die aufgrund der S1/S2-Sicherheitsvorschriften ausgewechselt werden muss, wenn Sie einen Nicht-S1/S2-Raum betreten
- Stehen Beschäftigte unter Quarantäne, müssen sie dies der Führungskraft, dem CECAD Office ([cecad-questions@uni-koeln.de](mailto:cecad-questions@uni-koeln.de)) und der Personalverwaltung mitteilen
- Beschäftigte, die aufgrund von Urlaub oder vergleichbaren Dienst- oder Arbeitsbefreiungen nach fünf oder mehr Werktagen an ihren Arbeitsplatz zurückkehren, müssen dem Arbeitgeber am ersten Arbeitstag vor Arbeitsaufnahme einen negativen Coronatest vorlegen. Diese Testnachweispflicht gilt nicht für vollständig geimpfte oder genesene Beschäftigte.

**Maßnahmen in Abhängigkeit der Intensitätsstufen**

**1) Aufenthalt/Arbeiten in Büros**

Basisstufe	Intensitätsstufe 1	Intensitätsstufe 2	Intensitätsstufe 3
> Begrenzung nur nach Raumgröße (s. allgemeine Arbeitsstättenverordnung) > Kein Abstand > Masken-Pflicht > Lüftung*	> Begrenzung nur nach Raumgröße (s. allgemeine Arbeitsstättenverordnung) > Kein Abstand > Masken-Pflicht Rückverfolgbarkeit durch Zuordnung des Arbeitsplatzes > Lüftung*	> Eingeschränkte Personenzahl (abhängig von Raumgröße) > Abstand (mind. 1,5 m) > Masken-Pflicht > Rückverfolgbarkeit durch Zuordnung des Arbeitsplatzes > Lüftung*	> Personenzahl auf Minimum beschränken (mind. 10 qm/Person) > Masken-Pflicht > Rückverfolgbarkeit durch Zuordnung Des Arbeitsplatzes > Lüftung*

Ergänzung:

Bis zum 31.12.2021 gelten sowohl für UzK als auch UKK Beschäftigte die Corona-spezifischen Regelungen zum Homeoffice:

- Wenn möglich sollte grundsätzlich Homeoffice angeboten werden
- Wenn „dienstliche Belange“ es erfordern bzw. auf Wunsch der Beschäftigten ist Präsenzarbeit möglich.

Nach dem 31.12.21 muss das mobile Arbeiten für Mitarbeiter:innen der UzK über eine Dienstvereinbarung geregelt werden. Informationen für Mitarbeiter:innen der UKK folgen. Informationen dazu erfolgen gesondert.

## 2) Interne Veranstaltungen, Seminare, Labormeetings

Basisstufe	Intensitätsstufe 1	Intensitätsstufe 2	Intensitätsstufe 3
<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; ≤ 50 Teilnehmer</li> <li>&gt; Kein Abstand</li> <li>&gt; Masken-Pflicht</li> <li>&gt; einfache Rückverfolgbarkeit (Teilnehmerlisten)</li> <li>&gt; Lüftung*</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; ≤ 25 Teilnehmer</li> <li>&gt; Abstand (mind. 1,5 m)</li> <li>&gt; Masken-Pflicht</li> <li>&gt; einfache Rückverfolgbarkeit (Teilnehmerlisten)</li> <li>&gt; Lüftung*</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Präsenzveranstaltung nur bei zwingenden dienstlichen Gründen</li> <li>&gt; ≤ 10 Teilnehmer</li> <li>&gt; Abstand (mind. 1,5 m)</li> <li>&gt; Masken-Pflicht</li> <li>&gt; einfache Rückverfolgbarkeit (Teilnehmerlisten)</li> <li>&gt; Lüftung*</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Präsenzveranstaltung nur aus zwingenden dienstlichen Gründen</li> <li>&gt; ≤ 10 Teilnehmer</li> <li>&gt; Abstand (10 qm/Person)</li> <li>&gt; Masken-Pflicht</li> <li>&gt; Rückverfolgbarkeit (Teilnehmerlisten)</li> <li>&gt; Lüftung*</li> </ul>

- Grundsätzlich sind online Veranstaltungen gewünscht, Präsenzveranstaltungen sind in Abhängigkeit der jeweiligen Intensitätsstufe unter den oben genannten Voraussetzungen gestattet

Es können folgende Räume am CECAD dafür genutzt werden. Bitte reservieren Sie diese vor der Tagung über unser elektronisches Buchungssystem ([LINK](#)):

- Lecture Hall, max. 40 Personen – Intensitätsstufe 1 max. Belegung mit 25 Personen
- Sem. Räume (EG.040 & EG.039 or EG.038 & EG.037): max. 8 Pers.
- Sem. Raum 1. Stock: max. 15 Personen
- Aufenthaltsräume/Küchen auf den Stockwerken: max. 8 Personen (großer Raum)
- Teilnehmer:inneliste verbleibt bei der Person, die für das Meeting verantwortlich ist

## 3) Veranstaltungen (ohne Lehrveranstaltungen) mit externen Teilnehmer:innen

Basisstufe	Intensitätsstufe 1	Intensitätsstufe 2	Intensitätsstufe 3
<p>Ausschließlich interne TN, s. 2.</p> <p><u>Mit externen TN</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Max. 2 externe Teilnehmer und max. 8 Personen ohne Anmeldung.</li> <li>&gt; Veranstaltungen mit &gt; 3 externen Teilnehmern müssen bei der CECAD-Geschäftsstelle beantragt und genehmigt werden</li> </ul>	<p>Ausschließlich interne TN, s. 2.</p> <p><u>Mit externen TN</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Max. 2 externe Teilnehmer und max. 8 Personen ohne Anmeldung.</li> <li>&gt; Veranstaltungen mit &gt; 3 externen Teilnehmern müssen bei der CECAD-Geschäftsstelle beantragt und genehmigt werden</li> </ul>	<p>Ausschließlich interne TN, s. 2.</p> <p><u>Mit externen TN</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Max. 2 externe Teilnehmer und max. 8 Personen ohne Anmeldung.</li> <li>&gt; Veranstaltungen mit &gt; 3 externen Teilnehmern müssen bei der CECAD-Geschäftsstelle beantragt und genehmigt werden</li> <li>&gt; Bei &gt;100 TN ist eine Anmeldung beim Gesundheitsamt u. ein Hygienekonzept erforderlich.</li> </ul>	<p>Ausschließlich interne TN, s. 2.</p> <p><u>Mit externen TN</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Max. 2 externe Teilnehmer und max. 8 Personen ohne Anmeldung.</li> <li>&gt; Veranstaltungen mit &gt; 3 externen Teilnehmern müssen bei der CECAD-Geschäftsstelle beantragt und genehmigt werden</li> <li>&gt; Bei &gt;100 TN ist eine Anmeldung beim Gesundheitsamt u. ein Hygienekonzept erforderlich</li> </ul>

Ergänzung:

Treffen mit max. 10 Personen, davon max. 2 externe Teilnehmer:innen (z.B. Vorstellungsgespräche, technische Dienste, Projekttreffen):

- Keine vorherige Anmeldung beim CECAD-Büro erforderlich
- Es gelten die 3G-Regeln, die Kontrolle obliegt dem Organisator der Veranstaltung.
- Teilnehmerliste bitte an das CECAD-Büro senden

Alle anderen Veranstaltungen müssen beim CECAD Office vorab angemeldet und über die UKK Taskforce genehmigt werden.

Die folgenden Räume bei CECAD können für Veranstaltungen mit externen Teilnehmern genutzt werden:

- Hörsaal: max. 40 Personen – Intensitätsstufe 1 max. Belegung mit 25 Personen
- Seminarräume (EG.040 & EG.039 oder EG.038 & EG.037): max. 8 Pers.
- Seminarraum 1. Stock: max. 15 Pers.

#### 4) Essenspausen in Aufenthaltsräumen

Basisstufe	Intensitätsstufe 1	Intensitätsstufe 2	Intensitätsstufe 3
<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Reduzierte Personenanzahl</li> <li>&gt; Abstand (mind. 1,5 m)</li> <li>&gt; Regelmäßige Flächendesinfektion (Tische)</li> <li>&gt; Lüftung</li> <li>&gt; Rückverfolgbarkeit (Dienstplan)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Reduzierte Personenanzahl</li> <li>&gt; Abstand (mind. 1,5 m)</li> <li>&gt; Regelmäßige Flächendesinfektion (Tische)</li> <li>&gt; Lüftung</li> <li>&gt; Rückverfolgbarkeit (Dienstplan)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Reduzierte Personenanzahl</li> <li>&gt; Abstand (mind. 1,5 m)</li> <li>&gt; Regelmäßige Flächendesinfektion (Tische)</li> <li>&gt; Lüftung</li> <li>&gt; Rückverfolgbarkeit (Dienstplan)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Personenzahl auf Minimum begrenzen</li> <li>&gt; Abstand (mind. 1,5 m)</li> <li>&gt; Regelmäßige Flächendesinfektion (Tische)</li> <li>&gt; Lüftung</li> <li>&gt; Möglichst feste Pausengruppen</li> <li>&gt; Rückverfolgbarkeit (Dienstplan)</li> </ul>

- Aufenthaltsräume (große Küchen) auf den Fluren: max. 5 Personen gleichzeitig
- kleine Küche: max. 1 Person

Für Intensitätsstufe 3 gilt:

- Aufenthaltsräume (große Küchen) auf den Fluren: max. 2 Personen gleichzeitig
- kleine Küche: max. 1 Person

#### 5) Essenspause in der Cafeteria

Basisstufe	Intensitätsstufe 1	Intensitätsstufe 2	Intensitätsstufe 3
<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Nur für Personal geöffnet</li> <li>&gt; Abstand (mind. 1,5 m)</li> <li>&gt; Regelmäßige Flächendesinfektion (Tische)</li> <li>&gt; Lüftung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Nur für Personal geöffnet</li> <li>&gt; Abstand (mind. 1,5 m)</li> <li>&gt; Regelmäßige Flächendesinfektion (Tische)</li> <li>&gt; Lüftung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Nur für Personal geöffnet</li> <li>&gt; Abstand (mind. 1,5 m)</li> <li>&gt; Regelmäßige Flächendesinfektion (Tische)</li> <li>&gt; Lüftung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Nur für Personal geöffnet</li> <li>&gt; Abstand (mind. 1,5 m)</li> <li>&gt; Regelmäßige Flächendesinfektion (Tische)</li> <li>&gt; Lüftung</li> </ul>

Wir wünschen Ihnen einen guten Start in das Wintersemester, bleiben Sie gesund!  
 Bei Fragen zögern Sie bitte nicht, uns zu kontaktieren.

Mit den besten Wünschen,  
 Sibylle Grandel, Thorsten Hoppe und Carien Niessen